



Vaga de estágio Área de Middle Office

Sobre a Vaga

Na posição de estágio na área de controle você irá apoiar nas demandas pertinentes da área, tais como:

- Execução de contratos de câmbio e de gestão passiva de caixa;
- Execução junto ao *trader* de operações definidas pela área de gestão;
- Checagem e controle de operações diárias;
- Ponto de contato com administradores e custodiantes envolvendo rotinas diárias e novos procedimentos;
- Elaboração de processos para automatização de processos diários.

Requisitos

- Excel avançado;
- Inglês avançado;
- Cursando ensino superior em Administração de Empresas, Economia, Engenharia com formação prevista para dez/22.

Local e Horário de Trabalho

- Itaim Bibi – São Paulo
- Das 09:00 as 16:00 com horário de almoço

Benefícios

- Vale Refeição
- Vale Transporte
- Assistência Médica
- Bolsa Auxílio

Sobre a Legend: www.legendwm.com.br

Enviar CV para: Luciana.albertassi@legendcapital.com.br