

---

## Engenheiro Léo

Perdizes / Pacaembu São Paulo Capital  
CEP 01235-000

# Estagiário com Conhecimento em Google Office

**Início Imediato**

**Estudante cursando segundo ou terceiro ano**

### **OBJETIVO : Assessorar Diretor na Área de Novos Negócios**

1. imprescindível conhecimento em Google Office ( Documentos ; Planilhas ; Apresentações ; Formulários )
2. Conhecimento Pacote Microsoft Office.

### **Preferencias :**

Disponibilidade para início imediato .

Residir nas imediações ( Perdizes ; Pacaembu ; Higienópolis ; Pompéia ; Sumaré e etc. )

O estágio será realizado parte presencial e parte Home office .

**Enviar C.V. para : [leokielma@gmail.com](mailto:leokielma@gmail.com)**